

ИП «Кесикова Г.К.»

Республика Казахстан, 030700, г. Кандыагаш, мкр Самал 4/56, ИИН: 620617402323,
АО «Народный Банк Казахстана», БИК: HSBKZZKX; ИИК: KZ75601A121000417821;
e-mail: kesikova85@bk.ru тел: 8 (777) 159-93-85

Приказ

01.04.2022 года

№6

г.Кандыагаш

Принята на работу Нуриева Галия Туkenовна на основании трудового договора №6 от 01.04.2022 г. на должность повара в Жанатурмысскую основную среднюю школу.

Директор ИП Кесикова Г.К.



ТРУДОВОЙ ДОГОВОР №6

от 01.04.2022 г

Настоящий трудовой договор (далее - Договор) заключен между работодателем ИП «Кесикова Г.К.» , в лице директора **Кесикова Г.К.**, действующего на основании талона №KZ28TWQ01404296 от 05 апреля 2021 года, ИНН 620617402323, РК г. Кандыагаш, мкр.Самал 4/56 и работником в лице **Нуриева Галия Туkenовна** удостоверение личности (паспорт) №**040253638** выданное МВД РК от 18.11.2015 г. ИНН 731222400612 проживающего по адресу: **Актюбинская обл. Мугалжарский район село Жанатурмыс, братья Жубанова, 3**

1. Предмет договора

1.1 Работодатель принимает работника на работу , а работник соглашается быть принятым работодателем на условиях настоящего договора.

1.2 Работник принимается на должность – **Повар** по адресу в Жанатурмысскую основную среднюю школу.

1.3 Место работы **Жанатурмысская основная средняя школа.**

1.4 Прием Работника на работу оформляется приказом Работодателя, издаваемым на основании настоящего договора.

2. Срок и действия договора

2.1 Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания и действует до 31 декабря 2022 года.

2.2 Работнику устанавливается **испытательный** срок в 1 месяц. При отрицательном результате работы работника в период испытательного срока работодатель вправе расторгнуть с ним трудовой договор, предупредив его письменной форме не ранее чем за 7 календарных дней до истечения испытательного срока , с указанием причин , послуживших основанием для признания этого работника не прошедшим испытательный срок.

2.3 Настоящий договор считается заключенным на неопределенный срок, если по истечении срока действия договора ни одна из сторон в течение суток не потребовала прекращения трудовых отношений.

3. Условия труда

3.1 Обязанности работника регламентируются Правилами внутреннего трудового распорядка, должностными инструкциями, планами работ, протокольными решениями собраний, приказами и распоряжениями работодателя.

3.2 Рабочее время и отдых работника регламентируется условиями настоящего договора и действующим трудовым законодательством РК , в связи чем работнику устанавливается:

* Пятидневная рабочая неделя с двумя выходными днями суббота и воскресенье

* Семи часовой рабочий день – с 9.00 часов до 17.00 часов

* один час на обеденный перерыв – с 13.00 часов до 14.00 часов

4. Работодатель имеет право:

1) В порядке, установленном законодательством о труде, изменять и расторгать данный индивидуальный трудовой договор;

2) издавать в пределах своих полномочий акты работодателя;

3) поощрять работника, привлекать его к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном законодательством о труде;

4) на возмещение вреда, нанесенного ему работником;

5) на возмещение своих затрат, связанных с обучением работника;

6) устанавливать работнику испытательный срок.

5. Работодатель обязан:

1) обеспечить работнику условия труда в соответствии с законодательством Республики Казахстан;

2) оплачивать работнику заработную плату в размере оклада \ тарифной ставки **30000** в месяц.

3) выплачивать заработную плату работнику не реже одного раза в месяц, и не позднее 20 числа каждого последующего месяца;

